

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės tarybos

2018 m. gegužės 31 d. sprendimo Nr. T2-114

4 punktu

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS 2018–2020 METŲ ADMINISTRACINĖS NAŠTOS  
MAŽINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Vykdytojas</b>	<b>Vertinimo kriterijus</b>
<b>1. Mažinti administracinę naštą, siekiant taupyti piliečių, verslo subjektų ir valstybės finansinius, materialinius ir nematerialinius išteklius.</b>				
1.1.	Sutarčių dėl bendradarbiavimo su įvairiais registrais peržiūrėjimas, kreipiant dėmesį į tai, kad iš asmens nebūtų reikalaujama pristatyti papildomų dokumentų iš atitinkamų įstaigų.	2018-06-15	Juridinis ir personalo skyrius	1.1. Nekilnojamojo turto registro duomenų teikimo internetu sutarties papildymas ir naujų vartotojų nustatymas Civilinės metrikacijos skyriuje.
		2018-06-30	Juridinis ir personalo skyrius	1.2. Gyventojų registro duomenų teikimo sutarties papildymas ir naujų vartotojų nustatymas Švietimo skyriuje.
1.2.	Informacinės Valstybinės žemės nuomos mokesčio administravimo sistemos Masis (3.0 versijos) įdiegimas.	2018-09-01	Biudžeto skyrius (pirkimo organizatorius)	Įdiegta sistema
1.3.	Privalomų pateikti dokumentų skaičiaus mažinimas, norint gauti leidimą prekiauti ar teikti paslaugas Palangos viešosiose vietose.	2018-06-01	Rinkliavų skyrius	3.1. Parengtas tarybos sprendimas, kuriuo bus nustatyta tvarka dėl leidimo prekiauti ar teikti paslaugas išdavimo (1 vnt.) šventės organizatoriui, kuris surinktą vietinę rinkliavą iš asmenų, dalyvausiančių miesto šventėje, sumokės į Palangos miesto savivaldybės biudžeto sąskaitą.

		2018-07-01	Juridinis ir personalo skyrius	3.2. Parengtas administracijos direktoriaus įsakymas dėl prekybos ar paslaugų teikimo laikinų įrenginių ar statinių derinimo bei leidimų išdavimo taisyklių patvirtinimo.
1.4.	Leidimų prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose bei leidimų važiuoti Palangos miesto savivaldybės vietinės reikšmės keliais didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone išdavimo paslaugos perkėlimas į el. erdvę.	Nuo priemonės patvirtinimo	Rinkliavų skyrius	Paslaugos perkėlimas į el. erdvę
1.5.	Stambaus mastelio topografinių planų ir inžinerinių tinklų planų derinimas (TOPD) elektroninėje erdvėje.	Nuo priemonės patvirtinimo	Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius	Paslaugos perkėlimas į el. erdvę
1.6.	Atsiskaitymo už Civilinės metrikacijos skyriaus teikiamas paslaugas banko kortele, mobilaus bankinio įrenginio įrengimas.	2018-08-01	Civilinės metrikacijos skyrius	Įrengtas mobilus bankinis įrenginys
<b>2. Užtikrinti administracinės naštos stebėseną, viešumą ir prevenciją</b>				
2.1.	Įvertinus administracinės naštos priemonių plano vykdymą, rezultatus paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje.	Pusmečiams pasibaigus	Centralizuotas vidaus audito skyrius	Paskelbta informacija
<b>3. Administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymo kontrolė</b>				
3.1.	Pateikti informaciją Palangos miesto savivaldybės administracijos Centralizuotam vidaus audito skyriui apie priemonių vykdymą.	Pusmečiams pasibaigus	Juridinis ir personalo skyrius	Pateikta priemonių vykdymo ataskaita
3.2.	Vertinti administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymą ir pateikti informaciją Administracijos direktoriui	Pusmečiams pasibaigus	Centralizuotas vidaus audito skyrius	Pateiktas priemonių vykdymo vertinimas
3.3.	Parengti Palangos miesto savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonių planą 2020–2021 metams	2020-01-15	Juridinis ir personalo skyrius	Parengtas priemonių planas